
Post HBO

Business Proces Management



“De Post HBO opleiding ‘Business Process Management’ omvat 4 colledagen en wordt in het engels gegeven. U volgt de cursus met maximaal 15 deelnemers in in de omgeving van Amsterdam. Tijdens de colleges werkt u aan opdrachten en wordt theoretische kennis afgewisseld met heldere praktijk voorbeelden. De colleges vinden plaats van ongeveer 09:00 tot 17:00 uur.”



Introductie

Een goede alignment van de diverse teams, projecten en technologieën met de bedrijfsstrategie wordt steeds belangrijker. Het inzichtelijk maken van alle interne processen is geen gemakkelijke opgave. Maar een afzijdig of slecht proces kan wel het vermogen van de organisatie limiteren. Kennis van Business Process Management (BPM) helpt u om problemen in bedrijfsprocessen op te lossen en systemen voor proces- en informatiemanagement succesvol te implementeren. Tijdens deze training krijgt u diepgaand inzicht in proces denken, begrippen binnen Business Process Management en de context waarin BPM geplaatst wordt en de relatie met de strategie. Daarnaast ontvangt u na succesvolle afronding de BPM Master (BPMm) titel van the Association for Information and Image Management (AIIM).

Onderwerpen

- Hoe kan u het effect van procesverbetering het beste meten?
- Wat is de essentie van procesanalyse, informatieanalyse, procesmanagement en informatiemanagement?
- Hoe kan u flowcharting, interviews en procesmodellering optimaal inzetten?
- Hoe start u met een procesmanagement project?
- Hoe gaat u om met weerstand en de organisatiecultuur?
- Welke procesmanagement technieken zijn er en wat zijn goede praktijkvoorbeelden?
- Wat is de rol van Enterprise Content Management (ECM) binnen BPM?
- Wat zijn de meest gebruikte tools voor procesmanagement?
- Hoe creëert u uw eigen procesmanagement scenario?

Resultaat

Na afloop van de opleiding bent u in staat om op basis van de theorie een gedegen procesmanagement strategie op te stellen en in de praktijk uit te voeren. U begrijpt de potentie van informatie- en procesanalyse voor uw organisatie. U bent in staat om de belangrijkste vaardigheden en competenties voor effectief Business Process Management te herkennen en zich eigen te maken. Daarnaast kan u organisatieprocessen optimaliseren en observeren, procesuitkomsten voorspellen en toekomstige bedrijfsscenario's modelleren. U bent in staat om de veranderingen door te voeren en efficiënt stakeholdermanagement te bedrijven. Tot slot verkrijgt u de laatste kennis over flowcharting, procesnotificatie en procesmodellering.



DAG 1 Introductie

Tijdens deze dag starten we met de basis. U leert welke eigenschappen en waarde Business Process Management heeft. U krijgt nieuwe kennis en inzichten over welke kernactiviteiten bij een bedrijfsanalyse horen en welke vereiste vaardigheden een bedrijfsanalist nodig heeft. Welke redenen zijn er voor een verandering van de bedrijfsprocessen? Verder wordt er dieper ingegaan op een stappenplan om te starten met een procesmanagement project: begrijpen van de businesscase, de juiste mensen bij elkaar brengen, hun rollen definiëren, documentatie opstellen en vaardigheden identificeren. U sluit de eerste dag af met het maken van de business case en het analyseren van praktijkvoorbeelden.

DAG 2 Bedrijfsanalyse en modellering

Tijdens deze dag leert u alles over proces- en informatieanalyse en de eigenschappen van flowcharting en procesmodellering. Hoe gebruikt u analysetechnieken en hoe stelt u een procesmodel op? U verwerft nieuwe inzichten over flowcharting, stroomschema's, standaarden en waarden. Er wordt stilgestaan bij de vergelijking tussen flowcharting en procesmodellering. Verder worden de workflow- en BPM-technologieën geëvalueerd en leert u om de belangrijkste functionele services in een standaard BPM-architectuur te identificeren. U sluit dag 2 af met de onderwerpen procesmodellering en stroomschema's



DAG 3 Verandermanagement en BPM programma strategie

Tijdens deze dag krijgt u nieuwe kennis en inzichten over organisatiecultuur, identiteit en waarden, interne weerstand, stakeholder analyse, governance en change management. U krijgt nieuwe methoden en instrumenten aangereikt waarmee u een BPM programmastrategie kan ontwikkelen. Verder leert u hoe u een business en technische beoordeling uit kan voeren. Tot slot krijgt u nieuwe kennis over hoe de voordelen van een BPM initiatief optimaal gemeten kunnen worden.

DAG 4 BPM implementeren en Procesmanagement 2.0

Tijdens deze dag gaan we aan de slag met het maken van een business case voor effectief informatiebeheer. U leert wat de laatste trends zijn op het gebied van procesmanagement. Hoe kan u zakelijke en functionele vereisten ophalen en verder ontwikkelen? U wordt tot slot bijgespijkerd over alle ins en outs van een BPM plan. Verder bespreken we de stappen die nodig zijn om een BPM programma effectief te implementeren. Ook wordt er voldoende aandacht besteed aan de examenvragen, zodat u optimaal bent voorbereid op het BPM Master examen.

Vorm

De opleiding Business Process Management is zo opgezet om u in praktische zin en in relatief kort tijdsbestek zoveel mogelijk bij te brengen over Business Process Management. Deze cursus wordt in het Engels gegeven. Tijdens uw cursus wordt u begeleid door een kerndocent. Deze docent is gedurende de opleiding beschikbaar voor uw vragen en opmerkingen en zal u daar waar nodig ondersteunen.

Wie

De opleiding Business Process Management is bedoeld voor informatieprofessionals die grip willen krijgen op alle ins en outs van Business Process Management (BPM). De achtergrond van de deelnemers is zeer divers: IT managers, procesmanagers, business analyst, (business) consultants, business architect of projectleider/manager in een procesmanagement project. Doorgaans hebben onze deelnemers minimaal vier jaar relevante werkervaring en HBO- werk- en denkniveau. In principe staat het iedereen vrij om deel te nemen, onze ervaring is echter dat het optimale leerresultaat ligt bij een ruimere werkervaring. Specifieke voorkennis is niet nodig om succesvol deel te nemen aan deze opleiding.

Docenten

De docenten die de opleiding Business Process Management voor u verzorgen, hebben hun sporen ruimschoots in de praktijk verdiend en zijn AIIM gecertificeerd. Zij hebben doorgaans brede ervaring als bedrijfsadviseur, IT-consultant, IT-directeur, businessstrateg, of ICT-manager. Naast deze ervaring hebben zij ook een goede kennis van wetenschap, modellen en strategieën waardoor zij als geen ander in staat zijn om een brug te slaan tussen strategie en praktijk. Tot slot hebben zij uiteraard ervaring op het gebied van verandermanagement, IT-management, business development, business proces management en strategie.

Kosten

Uw investering voor deze vierdaagse opleiding bedraagt EUR 3.480,- (ex BTW). Dit bedrag is inclusief colleges, catering, cursusmateriaal, oefenexamens en drie examenkansen. Er zijn mogelijkheden om in meerdere termijnen het deelnamebedrag te voldoen. Informeer naar de mogelijkheden als u hier gebruik van wilt maken. De kosten zijn overigens aftrekbaar van de belasting. Meer informatie vindt u op de website van de belastingdienst.

Data

Deze opleiding gaat twee keer per jaar van start. Colleges vinden plaats in één week. Er wordt gestart rond 9:00 uur en de dagen eindigen om 17:00 uur.

Over Utrecht Business School

Utrecht Business School is de business school voor management executives en business leaders in Nederland. Wij leiden onze studenten op tot zwaardere professionals en bereiden ze voor op een volgende stap in hun carrière. Dit doen wij op de vakgebieden finance & accounting, marketing en communicatie, it en crm, strategie, hrm en management & leadership. We ondersteunen studenten gedurende hun carrière met kennis, contactmomenten en inspiratie en geven middels educatie en certificering duiding aan kennisniveaus en werkervaring.

Studeren met een helder doel

- Hoogwaardige kennis en inzichten
- Unieke combinatie wetenschap en praktijk
- Behalen van 'persoonlijk doel' staat centraal
- Beste prijs-kwaliteitverhouding
- Financieel aantrekkelijk voor werkgever en werknemer



Inschrijven

Inschrijven voor deze opleiding kan via onze website www.ubsbusiness.nl

Contactinformatie

Utrecht Business School

T: 030- 2270 0497

W: www.ubsbusiness.nl

E: contact@ubsbusiness.nl

UBS op social media



Utrecht Business School
